

1. ОБЪЕКТЫ ДЕЯНИЯ

1.1. Некоммерческая организация Благотворительный Фонд «Источник Надежды» имеет в собственности земельные участки и недвижимое имущество в соответствии с законом «О некоммерческих организациях» от 7 декабря 2002 года о деятельности и благотворительных организациях Российской Федерации.

1.2. Фонд является юридическим лицом, ставящим в центр своей деятельности помощь нуждающимся. Имеет самостоятельный бюджет, расчетный счет, банковские, налоговые, паспортную печать и бланки соответствующего образца.

1.3. Фонд не имеет тесных связей с политическими партиями и политическими объединениями, международными организациями, религиозными организациями, а также с иными организациями, имеющими аналогичную деятельность.

1.4. Полное наименование Фонда: Некоммерческая организация Благотворительный Фонд «Источник Надежды»

1.5. Сокращенное наименование: Фонд «Источник Надежды»

1.6. Правое наименование Фонда на английском языке: Non-profit organization, *The Spring of Hope Fund*, "The Spring of Hope"

1.7. Социальное назначение Фонда: социальная помощь, благотворительность, благоустройство.

1.8. Сфера деятельности Фонда не ограничена.

1.9. Фонд организует свою работу в соответствии с Уставом Некоммерческой организации Благотворительного Фонда «Источник Надежды»

УСТАВ

Некоммерческой организации Благотворительного Фонда **«ИСТОЧНИК НАДЕЖДЫ»**

Поварницин Сергей Николаевич, паспорт серии 57 99 № 147599 выдан Управлением по работе с гражданами УФМС России по Пермскому краю 17.08.2001, зарегистрирован по адресу: Пермь, Нытвенский район, Нытвенское сельское поселение, администрация, ул. Кудыкина 29 - 1.

Савицкая Алексей Александрович, паспорт серии 57 03 № 767124 выдан УВД Свердловского района г. Перми 13.03.2003, зарегистрирован по адресу: г. Пермь, ул. Революции 2/4Б - 16.

Кудыкин Юлианнр Павлович, паспорт серии 57 63 № 715842 выдан Орджоникидзевским РОВД г. Перми 14.10.2002, зарегистрирован по адресу: г. Пермь, ул. Маршала Толбухина 16 - 175.

Федоров Эдуард Евгеньевич, паспорт серии 547 19 № 993096 выдан Кировским РОВД Кировской области 17.12.2003, зарегистрирован по адресу: Кировская область, Кировский район, Биринская сельская администрация, село Никольское.

1.1. Место нахождения Фонда: Пермский край, г. Пермь, ул. Уральская, д. 93.

ПРИНЯТ
на общем собрании
учредителей
от 15 января 2004 г.
Протокол №1
от 15 января 2004 г.

В новой редакции
Принят Правлением Фонда
Протокол № 1
от 27 февраля 2009 г.
Исполнительный директор
С.В. Поварницин

Пермь 2009 г.

25 МАР 2009

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Некоммерческая организация Благотворительный Фонд "Источник Надежды", именуемая в дальнейшем Фонд, создана в соответствии ГК РФ, со ст.7 Федерального Закона "О некоммерческих организациях"; ст.7 Федерального Закона "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях" и действующим законодательством РФ.
 - 1.2. Фонд является юридическим лицом, с момента его государственной регистрации, имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по обязательствам этим имуществом, имеет самостоятельный баланс, расчетный счет и иные счета в банках, в том числе, валютные, имеет круглую печать и бланки со своим наименованием, угловой и иные штампы, эмблему, зарегистрированную в установленном порядке.
 - 1.3. Фонд не имеет целью своей деятельности извлечение прибыли и не распределяет полученную прибыль между учредителями.
 - 1.4. Полное наименование Фонда: Некоммерческая организация Благотворительный Фонд "Источник Надежды".
 - 1.5. Сокращенное наименование: Фонд "Источник Надежды".
 - 1.6. Полное наименование Фонда на английском языке: Non-profit organization, Charitable Fund "The Spring of Hope".
 - 1.7. Сокращенное наименование Фонда на английском языке: The Spring of Hope Fund.
 - 1.8. Срок деятельности Фонда не ограничен.
 - 1.9. Фонд организует свою работу во взаимодействии с органами государственной власти и местного самоуправления, общественными организациями, союзами (ассоциациями) юридических лиц, кредитными, банковскими, страховыми организациями и иными юридическими лицами.
-
- 1.10. Учредителями Фонда являются граждане Российской Федерации:

Новиков Леонид Владимирович

Поварницин Сергей Витальевич

Савельев Алексей Александрович

Кузьменко Владимир Николаевич

Филипов Эдуард Евгеньевич

2. ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

2.1. Фонд создан в следующих целях:

- 2.1.1. Работы с социально неблагополучными слоями населения, в том числе, с бездомными детьми и проблемной молодежью;
- 2.1.2. Работы с малоимущими слоями населения;
- 2.1.3. Работы с инвалидами;
- 2.1.4. Социальной реабилитации людей, имеющих зависимость от наркотических, токсических веществ и алкоголя, помощи бывшим заключенным, лицам без определенного места жительства в их социальной адаптации;
- 2.1.5. Работы с родственниками выше перечисленных групп людей;
- 2.1.6. Содействия укреплению мира, дружбы и согласия между народами и религиозными конфессиями;
- 2.1.7. Содействия укреплению престижа и роли семьи в обществе;
- 2.1.8. Содействия защиты материнства, детства и отцовства;
- 2.1.9. Содействия деятельности в сфере образования, науки, культуры, искусства, просвещения, духовному развитию личности, духовно-нравственному просвещению и воспитанию;
- 2.1.10. Содействия строительству и реконструкции зданий и сооружений благотворительного, культурного, культового, исторического назначения;
- 2.1.11. Поддержки инициатив граждан и юридических лиц, направленных на решение социальных, благотворительных, культурных, образовательных и иных общественно-значимых проблем;
- 2.1.12. Содействия формированию гражданского общества на основе развития гражданской компетентности и вовлечение в социальную работу широких слоев населения.

2.2. Для реализации поставленных целей, Фонд осуществляет следующую деятельность:

- 2.2.1. Организует дома ночного пребывания;
- 2.2.2. Организует приюты и центры социальной реабилитации для указанных категорий граждан;
- 2.2.3. Оказывает благотворительную материальную, правовую, психологическую и другую помощь;
- 2.2.4. Организует проведение лекций, семинаров, учебных занятий, посвященных пропаганде здорового образа жизни и духовно-нравственного просвещения;
- 2.2.5. Организует и помогает в организации детских лагерей и клубов;
- 2.2.6. Помещает публикации в СМИ, программы на радио и телевидении, посвященных здоровому образу жизни;
- 2.2.7. Разрабатывает и реализует мероприятия, направленные на содействие социальной, интеллектуальной, физической и психологической реабилитации и адаптации детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей с особенностями в развитии, детей из малообеспеченных семей, детей групп риска;
- 2.2.8. Разрабатывает и реализует мероприятия, направленные на развитие добровольческого движения и меценатства;
- 2.2.9. Развивает взаимоотношения с органами государственной власти Российской Федерации, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами,

в том числе с международными организациями для наиболее эффективного решения целей Фонда;

2.2.10. Развивает взаимоотношения с религиозными организациями, официально зарегистрированными на территории РФ или иностранных государств;

2.2.11. Ведет предпринимательскую деятельность для реализации целей Фонда;

2.2.12. Рекламная, издательская и полиграфическая деятельность, в том числе издание книг, брошюр, журналов, аудио и видео продукции, копирование записанных носителей информации, в целях информационной поддержки и реализации программ, направленных на достижение целей Фонда;

2.2.13. Деятельность в области радиовещания и телевидения;

2.2.14. Организация праздников, отдыха и развлечений, культуры и спорта и прочая зрелищно-развлекательная деятельность, направленная на содействие достижению уставных целей Фонда;

2.2.15. Предоставление туристических услуг, направленное на содействие достижению уставных целей Фонда;

2.2.16. Оказание транспортных услуг, направленное на содействие достижению уставных целей Фонда;

2.2.17. Оказание консультационных услуг, направленное на содействие достижению уставных целей Фонда;

2.2.18. Деятельность информационных агентств, направленная на содействие достижению уставных целей Фонда;

2.2.19. Предоставление социальных и прочих видов услуг, направленное на содействие достижению уставных целей Фонда;

2.2.20. Осуществляет деятельность молодежных туристских лагерей и горных туристских баз, детских лагерей на время каникул, прочих мест для временного проживания;

2.2.21. Осуществляет деятельность по ведению смешанного сельского хозяйства, рыболовства;

2.2.22. Дошкольное, дополнительное образование, и прочие виды образования, в соответствии с положениями Закона РФ от 10 июля 1992 г. N 3266-И "Об образовании";

2.2.23. Предоставление различных услуг, в том числе посреднических услуг, услуг по обслуживанию населения;

2.2.24. Операции с ценными бумагами (покупка-продажа);

2.2.25. Осуществляет денежное и финансовое посредничество и вспомогательную деятельность в этой сфере;

2.2.26. Осуществляет отделочные работы;

2.2.27. Распиловка, строгание, пропитка древесины;

2.2.28. Операции с недвижимостью, в том числе оказание посреднических услуг, связанных с недвижимым имуществом;

2.2.29. Аренда машин и оборудования;

2.2.30. Прокат бытовых изделий и предметов личного пользования;

2.2.31. Осуществляет производство одежды, текстильных и трикотажных изделий;

2.2.32. Помощь в трудоустройстве, подбор персонала.

2.2.33. Чистка и уборка производственных и жилых помещений, оборудования и транспортных средств.

2.3. В интересах достижения целей предусмотренных настоящим Уставом, Фонд может создавать дружественные некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

3. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФОНДА

- 3.1. Фонд вправе осуществлять международную благотворительную деятельность в порядке, установленном законодательством РФ и международными договорами РФ.
- 3.2. Международная благотворительная деятельность осуществляется путем участия в международных благотворительных проектах, организациях, взаимодействия с зарубежными партнерами в соответствующей сфере благотворительной деятельности, а также в любой иной форме, принятой в международной практике, не противоречащей законодательству РФ и принципам международного права.
- 3.3. Фонд может вступать в международные организации в соответствии с действующим законодательством.
- 3.4. Фонд вправе открывать счета в учреждениях банков других государств в соответствии с законодательством РФ.
- 3.5. Фонд имеет право на получение благотворительных пожертвований от иностранных граждан, лиц без гражданства, а также иностранных и международных организаций. Использование указанных пожертвований осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом и настоящим Уставом.

4. ИМУЩЕСТВО ФОНДА

- 4.1 Имущество и средства Фонда образуются за счет:
 - 4.1.1. Взносов юридических и физических лиц;
 - 4.1.2. Бюджетных и внебюджетных источников;
 - 4.1.3. Благотворительных взносов;
 - 4.1.4. Выручки от реализации работ и услуг;
 - 4.1.5. Собственной хозяйственной деятельности;
 - 4.1.6. Дивидендов (доходов, процентов) по акциям, облигациям, иным ценным бумагам и вкладам;
 - 4.1.7. Кредитов и ссуд российских и зарубежных юридических и физических лиц в рублях и иностранной валюте;
 - 4.1.8. Благотворительных грантов, предоставляемых гражданами и юридическими лицами в денежной или натуральной форме;
 - 4.1.9. Поступлений от мероприятий, проводимых Фондом, в том числе от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний по привлечению ресурсов, включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, проведение лотерей и аукционов) в соответствии с законодательством РФ;
 - 4.1.10. Труда добровольцев;
 - 4.1.11. Других, не противоречащих действующему законодательству, поступлений.
 - 4.1.12. Имущество, переданное Фонду его учредителями, является собственностью Фонда.
 - 4.1.13. Учредители не отвечают по обязательствам Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам учредителей.

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Пермскому краю

Решение принято: 24 МАР 2009 5

- 4.2. Доходы и поступления от деятельности Фонда являются его собственностью, и направляются исключительно на решение уставных задач Фонда и не подлежат распределению между учредителям.
- 4.3. Фонд осуществляет права владения, пользования и распоряжения находящимся в его собственности имуществом в соответствии с целями и задачами своей деятельности.
- 4.4. Денежные средства, находящиеся в распоряжении Фонда, используются на осуществление его деятельности, оплату труда сотрудников Фонда, аренду помещений, административные, хозяйственные и прочие расходы, необходимые для выполнения Фондом уставных задач.
- 4.5. Фонд может объединять часть своего имущества и денежные средства с имуществом, денежными средствами государственных, общественных и иных организаций для совместного выполнения работ и оказания услуг.
- 4.6. Фонд может передавать часть имущества создаваемым им юридическим лицам, филиалам и представительствам по решению и на условиях, определяемых соответствующими органами Фонда.
- 4.7. Имущество Фонда может использоваться им в качестве обеспечения по всем видам своих обязательств, включая привлечение заемных средств. В качестве обеспечения обязательств Фонда могут служить его имущественные права на здания, сооружения, оборудование, а также другие имущественные права.
- 4.8. Для осуществления своей деятельности Фонд может образовывать резервный, страховой, гарантый и другие фонды в порядке и на условиях, определяемых в соответствии с действующим законодательством.

5. УПРАВЛЕНИЕ И НАДЗОР ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ФОНДА

5.1. Органами управления Фондом являются:

- 5.1.1. Правление;
5.1.2. Генеральный директор.

5.2. Органом надзора и контроля за деятельностью Фонда является Попечительский Совет.

6. ПРАВЛЕНИЕ

6.1. Правление Фонда является высшим органом управления Фондом.

6.2. В исключительную компетенцию Правления Фонда входит:

- 6.2.1. Определение приоритетных направлений развития Фонда, принципов формирования имущества (2/3 голосов);
6.2.2. Изменение и дополнение Устава Фонда (при единогласном решении);
6.2.3. Назначение Генерального директора Фонда, избрание состава Попечительского Совета Фонда и досрочное прекращение их полномочий (при единогласном решении);
6.2.4. Утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса Фонда, определение порядка покрытия убытков (2/3 голосов);
6.2.5. Избрание новых членов Правления и досрочное исключение их из его состава (при единогласном решении);
6.2.6. Создание филиалов, представительств Фонда (при единогласном решении);

- 6.2.7. Участие в других организациях (2/3 голосов);
6.2.8. Реорганизация Фонда (при единогласном решении);
6.2.9. Утверждение локальных внутренних нормативных актов Фонда (2/3 голосов).
6.2.10. Утверждение благотворительных программ. (2/3 голосов).
6.2.11. Принятие Регламента Правления и распределение обязанностей между членами Правления (при единогласном решении).
6.2.12. Принятие решений об учреждении средств массовой информации, хозяйственных обществ и товариществ на вере, а также некоммерческих организаций, в соответствии с действующим законодательством (при единогласном решении).
6.3. Правление Фонда состоит из трех человек. Каждый член Правления имеет один голос.
6.4. Правление проводит свои заседания по мере необходимости, но не менее двух раз в год. Заседание считается правомочным в присутствии всех членов Правления. Решения принимаются простым большинством голосов, если иное не предусмотрено Уставом.
6.5. Первоначальный состав Правления утверждается учредителями, изменения в составе Правления - решением Правления, принятого единогласно, при этом исключаемый член Правления или вновь принимаемый в голосовании не участвует.
6.6. Член Правления может быть исключен по решению Правления в случае:
6.6.1. Совершения проступка, несовместимого с деятельностью Фонда, а также, в случае совершения любого умышленного преступления;
6.6.2. Систематического неисполнения своих обязанностей, в том числе, неявки на заседание Правления.
6.6.3. По собственному желанию.

7. ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР

- 7.1. Генеральный директор Фонда является исполнительным органом Фонда, действует на основании контракта, заключаемого от имени Фонда Членом Правления, уполномоченным на то собранием.
- 7.2. Генеральный директор назначается Правлением Фонда, сроком на три года. Одно и тоже лицо может избираться неоднократно.
- 7.3. Генеральный директор осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда, в частности:
- 7.3.1. Без доверенности действует от имени Фонда, представляет его во всех учреждениях, предприятиях и организациях;
- 7.3.2. Издает приказы о назначении на должности сотрудников Фонда, об их переводе и увольнении, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;
- 7.3.3. Издает приказы и распоряжения, обязательные для выполнения штатными сотрудниками Фонда;
- 7.3.4. Выдает доверенности на право представительства от имени Фонда, в том числе доверенности с правом передоверия;
- 7.3.5. Обеспечивает выполнение планов деятельности Фонда;
- 7.3.6. По своему усмотрению подготавливает материалы, проекты и предложения по вопросам, выносимым на рассмотрение Правления;
- 7.3.7. Распоряжается имуществом Фонда в пределах, установленных действующим законодательством и Уставом.

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Пермскому краю

Решение принято: 24 МАР 2009

- 7.3.8. Утверждает штатные расписания, должностные инструкции работников аппарата Фонда и иные локальные нормативные акты;
- 7.3.9. Организует бухгалтерский учет и отчетность;
- 7.3.10. Предоставляет по запросу органа, принявшего решение о государственной регистрации Фонда, информацию о решениях руководящих органов Фонда, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;
- 7.3.11. Осуществляет иные действия, не отнесенные в компетенцию Правления Фонда и Попечительского Совета Фонда;
- 7.4. Генеральный директор несет ответственность перед Правлением.
- 7.5. Для оптимизации осуществления текущей деятельности работы Фонда Генеральный директор назначает исполнительного директора, к компетенции которого относится решение вопросов возложенных на него приказом Генерального директора Фонда.
- 7.5.1. Исполнительный директор подписывает документы, издает распоряжения и представляет Фонд перед третьими лицами и организациями на основании доверенности, выданной ему Генеральным директором Фонда.
- 7.6. Досрочное прекращение полномочий Генерального директора возможно по решению Правления Фонда в случае:
- 7.6.1. Совершения проступка, несовместимого с деятельностью Фонда, а также, в случае совершения любого умышленного преступления;
- 7.6.2. Систематического неисполнения своих обязанностей, в том числе, неявки на заседание Правления.
- 7.6.3. По собственному желанию.

8. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ

- 8.1. Попечительский Совет Фонда является органом Фонда, в компетенцию которого входит надзор и контроль за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства.
- 8.2. Попечительский Совет Фонда состоит из трех человек, которые избираются решением Правления Фонда, сроком на три года.
- 8.3. Попечительский Совет проводит свои заседания по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Заседание считается правомочным, если в нем принимали участие все члены Попечительского Совета. Решения принимаются простым большинством голосов, если иное не предусмотрено Уставом.
- 8.4. Попечительский Совет ежегодно проводит не менее одной ревизии. Результаты проверки Попечительский Совет предоставляет Правлению Фонда.
- 8.5. Попечительский совет вправе требовать от членов и должностных лиц Фонда все необходимые бухгалтерские, финансовые и другие документы, а также личные объяснения по вопросам финансовой деятельности Фонда. В случае выявления злоупотреблений или возникновения угрозы существенным финансовым интересам Фонда, Попечительский совет вправе требовать созыва внеочередного собрания Правления Фонда.

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Пермскому краю

Решение принято: 24 МАР 2009 8

- 8.6. Член Попечительского Совета может быть исключен из него решением Правления Фонда, в следующих случаях:
- 8.6.1. Совершения проступка, несовместимого с деятельностью Фонда, а также, в случае совершения любого умышленного преступления;
 - 8.6.2. Систематического неисполнения своих обязанностей, в том числе, неявки на заседание Правления.
 - 8.6.3. По собственному желанию.

9. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

- 9.1. Фонд осуществляет учет результатов работы, ведет оперативный, бухгалтерский и статистический учет в соответствии с принятыми в Российской Федерации нормами и параметрами.
- 9.2. Бухгалтерский, оперативный и статистический учет и отчетность в Фонде ведутся - по нормам действующего законодательства. Организация документооборота в Фонде возлагается на Генерального директора Фонда.
- 9.3. Ответственность за состояние учета, своевременное представление бухгалтерской отчетности возлагается на главного бухгалтера Фонда, компетенция которого определена действующим законодательством.
- 9.4. Годовой отчет о деятельности Фонда составляется главным бухгалтером и представляется Генеральным директором на утверждение Правления не позднее чем через 3 месяца после окончания финансового года.
- 9.5. Фонд ежегодно представляет в орган, принимающий решение о государственной регистрации некоммерческой организации отчет о своей деятельности, в соответствии с действующим законодательством.
- 9.6. Ежегодный отчет представляется в орган, принимающий решение о государственной регистрации некоммерческой организации в тот же срок, что и годовой отчет о финансово-хозяйственной деятельности, представляемый в налоговые органы.
- 9.7. Фонд обеспечивает открытый доступ, к своим ежегодным отчетам, ежегодно публикует отчет об использовании своего имущества в СМИ.
- 9.8. Средства, затраченные на публикацию ежегодного отчета и информации о деятельности Фонда, засчитываются в качестве расходов на благотворительные цели.
- 9.9. Сведения о размерах и структуре доходов Фонда, а также сведения о размерах его имущества, его расходах, численности работников, об оплате их труда и о привлечении добровольцев не могут составлять коммерческую тайну.
- 9.10. Налоговые органы осуществляют контроль за источниками доходов Фонда, размерами получаемых им средств и уплатой налогов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах. Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества.
- 9.11. Генеральный директор и главный бухгалтер Фонда несут установленную законодательством ответственность за достоверность содержащихся в годовом отчете и балансе сведений.

10. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ

10.1 Порядок реорганизации Фонда.

10.1.1. Фонд может быть добровольно реорганизован в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

10.1.2. Реорганизация Фонда может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения.

10.1.3. При реорганизации вносятся соответствующие изменения в учредительные документы Фонда.

10.2 Порядок ликвидации Фонда.

10.2.1. Решение о ликвидации фонда может принять только суд по заявлению Правления Фонда на условиях, предусмотренных гражданским законодательством Российской Федерации.

10.2.2. Фонд может быть ликвидирован в следующих случаях:

- если имущества Фонда не достаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;

- если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;

- в случае уклонения Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных настоящим Уставом;

- в других случаях, предусмотренных федеральным законом.

10.2.3. Ликвидация Фонда влечет за собой прекращение деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам. Ликвидация Фонда осуществляется в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законодательными актами, с учетом положений настоящего Устава.

10.2.4. Правление Фонда на основании действующего законодательства Российской Федерации и Устава принимает решение о ликвидации Фонда и назначении Ликвидационной комиссии. Определяет порядок и сроки ликвидации Фонда. Из числа лиц входящих в Ликвидационную комиссию избирается Председатель Ликвидационной комиссии.

10.2.5. Имущество Фонда после удовлетворения требований кредиторов направляется на уставные цели Фонда.

10.2.6. Ликвидация Фонда считается завершенной с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

10.3 Порядок передачи документации в случае реорганизации либо ликвидации Фонда:

10.3.1. При реорганизации Фонда все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами правопреемнику.

10.3.2. При отсутствии правопреемника, а также при ликвидации Фонда документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в государственные архивные учреждения, документы по личному составу (приказы, личные дела лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив административного округа, на территории которого находится основной офис Фонда. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Фонда в соответствии с требованиями архивных органов.

запись о внесении изменений в Устав
Фонда в реестр юридических лиц

запись о внесении изменений в Устав
Фонда в реестр юридических лиц

11. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

11.1. Принятие решения о внесении изменений и дополнений в Устав относится к исключительной компетенции Правления Фонда и в соответствии с положениями настоящего Устава должно приниматься единогласным решением всех членов Правления Фонда, и подлежат государственной регистрации в установленном законодательством порядке.

11.2. Изменения и дополнения, внесенные в Устав, вступают в силу со дня их государственной регистрации.

12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1. Настоящий Устав является высшим нормативным актом Фонда, никакой другой локальный акт не может противоречить Уставу.

12.2. В случае несоответствия отдельных положений настоящего Устава закону, иным нормативно-правовым актам применению подлежит закон.

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Пермскому краю

Решение принято: 24 MAR 2003